

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Донецкий государственный университет»

Филологический факультет  
Кафедра русского языка



УТВЕРЖДАЮ

проректор

*Машаров*

П.А. Машаров

29 марта 2024 г.

МП

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### ТРУДНЫЕ СЛУЧАИ МОРФОЛОГИИ РУССКОГО ЯЗЫКА

Укрупненная группа направлений  
подготовки

Программа высшего образования  
Направление подготовки

Профиль подготовки

Квалификация

Форма обучения

44.00.00 Образование и педагогические науки

Программа бакалавриата

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя  
профилями подготовки)

Русский язык и литература

Бакалавр

Очная, заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «Трудные случаи морфологии русского языка» для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Профиль: Русский язык и литература) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «22» февраля 2018 г. № 125 (с изменениями и дополнениями), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры от 06.04.2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

профессор кафедры русского языка,  
доктор филологических наук, профессор



В. И. Теркулов

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры русского языка  
Протокол от 26.03.2024 г. № 8

Заведующий кафедрой



В. И. Теркулов

СОГЛАСОВАНО:

Декан филологического факультета  
28.03.2024 г.



Н.А. Ярошенко

Учебно-методическая комиссия филологического факультета.  
Протокол от 27.03.2024 г. № 3.  
Председатель



С.В. Руденко

Руководитель основной профессиональной  
образовательной программы,  
д. филол. наук, проф.  
26.03.2024 г.



В.И.Теркулов

## 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной: «Введение в языкознание», «Современный русский язык», «История русского языка»

1.2. Дисциплины, курсовые работы для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Стилистика и культура речи, Лингвокультурология, используются при написании выпускной квалификационной работы.

## 2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профиль: Русский язык и литература
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ОД.13 Трудные случаи морфологии русского языка
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор вуза
Количество зачетных единиц / всего часов	2,5/90

### 2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	4	7	17	34		49	90	зачет
Заочная	4	7	4	6		80	90	зачет

## 3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование знаний о сложных явлениях морфологии русского языка для использования их в школьной практике.

## 4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

### Компетенции

ПК-4. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.

### Индикаторы компетенций

ПК-4. И-2. Использует базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на русском языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности.

#### *Результаты обучения*

ПК-4.2.1. Знает языковые средства всех уровней (фонетические, лексические, словообразовательные, грамматические и стилистические) основного изучаемого языка для выражения логической и эмоционально-оценочной информации любой сложности; средства организации и построения связного текста.

ПК-4.2.1. Умеет распознавать явные и скрытые значения текста, создавать точные, детальные, логичные и связные сообщения в ходе научной и профессиональной коммуникации.

### **5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Название темы	Краткое содержание темы
Тема 1. Основные принципы школьной грамматики	1. Предмет морфологии и ее место в грамматике 2. Понятие о школьной грамматике. 3. Учение о частях речи в школьной грамматике.
Тема 2. Трудные случаи морфологии существительного	1. Имя существительное как часть речи 2. Лексико-грамматические разряды существительного 3. Трудные случаи морфологии рода, числа и падежа. 4. Трудные случаи в склонении существительных
Тема 3. Трудные случаи морфологии прилагательного, числительного и местоимения	1. Прилагательное как часть речи. 2. Лексико-грамматические разряды прилагательных. 3. Полные и краткие формы прилагательного 4. Числительное как часть речи 5. Классификация числительных 6. Местоимение как часть речи 7. Классификация местоимений
Тема 4. Трудные случаи морфологии глагола	1. Глагол как часть речи 2. Морфологические характеристики глагола 3. Спряжение глагола 4. Категории вида и времени 5. Категории залога и наклонения 6. Категория лица 7. Причастия
Тема 5. Трудные случаи морфологии наречий, категории состояния и частиц	1. Наречие как часть речи 2. Степени сравнения прилагательных и наречий 3. Образование наречий 4. Наречия и предложно-падежные сочетания 5. Категория состояния 6. Модальные слова 7. Частицы как часть речи 8. Приставки и частицы не и ни

### **6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1. Форма обучения – очная. Курс – 4, семестр – 7.

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего

Тема 1. Основные принципы школьной грамматики	2	4		7	13
Тема 2. Трудные случаи морфологии существительного	3	8		8	19
Тема 3. Трудные случаи морфологии прилагательного, числительного и местоимения	3	6		8	17
Тема 4. Трудные случаи морфологии глагола	5	8		8	21
Тема 5. Трудные случаи морфологии наречий, категории состояния и частиц	4	8		8	20
<b>ИТОГО ЗА СЕМЕСТР ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП</b>	<b>17</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>39</b>	<b>90</b>

6.2. Форма обучения – заочная. Курс – 4, семестр – 7.

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Тема 1. Основные принципы школьной грамматики		1		14	15
Тема 2. Трудные случаи морфологии существительного	1	1		17	19
Тема 3. Трудные случаи морфологии прилагательного, числительного и местоимения	1	2		16	19
Тема 4. Трудные случаи морфологии глагола	1	1		17	19
Тема 5. Трудные случаи морфологии наречий, категории состояния и частиц	1	1		16	18
<b>ИТОГО ЗА СЕМЕСТР ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>90</b>

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 7.1. Контрольные вопросы

1. Предмет морфологии и ее место в грамматике
2. Понятие о школьной грамматике.
3. Учение о частях речи в школьной грамматике.
4. Имя существительное как часть речи
5. Лексико-грамматические разряды существительного
6. Трудные случаи морфологии рода, числа и падежа.
7. Трудные случаи в склонении существительных
8. Прилагательное как часть речи.
9. Лексико-грамматические разряды прилагательных.
10. Полные и краткие формы прилагательного
11. Числительное как часть речи
12. Классификация числительных
13. Местоимение как часть речи
14. Классификация местоимений
15. Глагол как часть речи
16. Морфологические характеристики глагола

17. Спряжение глагола
18. Категории вида и времени
19. Категории залога и наклонения
20. Категория лица
21. Причастия
22. Наречие как часть речи
23. Степени сравнения прилагательных и наречий
24. Образование наречий
25. Наречия и предложно-падежные сочетания
26. Категория состояния
27. Модальные слова
28. Частицы как часть речи
29. Приставки и частицы не и ни.

## 7.2. Темы письменных работ

Контрольная работа по проверке теоретических знаний – по всем темам, с использованием указанных выше контрольных вопросов.

## 8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала и т.п.).

### 8.1.

Содержательные модули	Вид работы	Баллы
Раздел 1	Организационно-учебная работа студента в	50
	Самостоятельная работа	50
<b>Общий итог</b>		<b>100</b>

### 8.2. Соответствие баллов оценке

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале	
		экзамен, дифференцированный зачет	зачет
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной аттестации	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

## **9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Учебные занятия проводятся в учебном корпусе № 1 ДонГУ (г. Донецк, ул. Университетская, 24). Для проведения практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете Главного корпуса (ауд.405).

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

### РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Шитькова, М.М. Морфология современного русского языка: основы теории, упражнения, задания. Учебное пособие – М.: Мир науки, 2023. – Режим доступа: <https://izdmn.com/PDF/15MNNPU23.pdf> – Загл. с экрана.
2. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Методические рекомендации к учебному пособию “Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи. 10-11 классы”. – М., 1998.
3. Буланин, Л. Л. Трудные вопросы морфологии [Текст] : пособие для учителей / Л. Л. Буланин. - Москва : Просвещение, 1976. - 206 с.

### ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека «**КиберЛенинка**»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система «**Лань**»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

### ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)



3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)

4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).